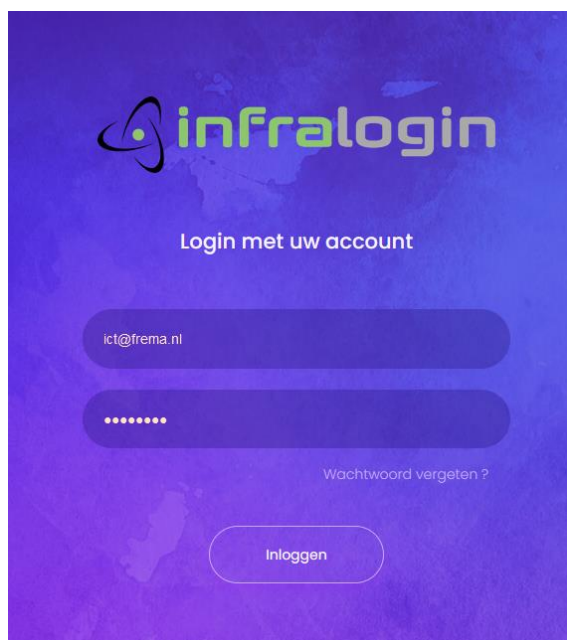




Infralogin

U zal een mail ontvangen van “infralogin” met u inlog gegevens.

Ga naar <https://www.infralogin.nl>, en log in.



Na het inloggen ziet u aan de linker kant een menu.



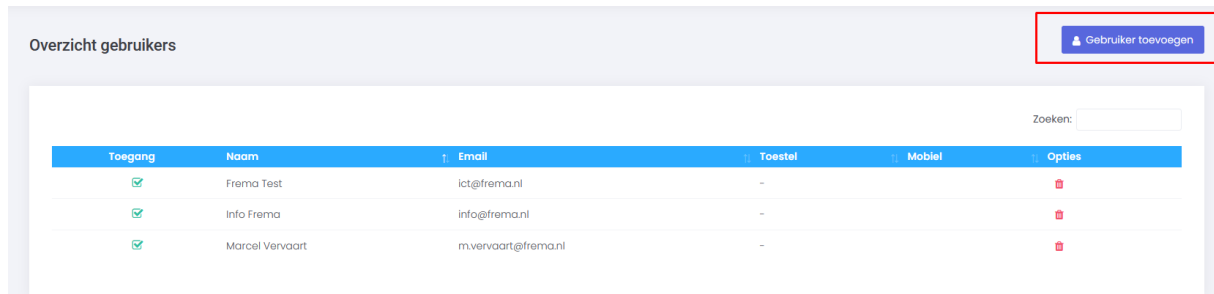


Home

Dit is de standaard pagina waar u komt na het inloggen, hier zal nieuws worden weergegeven en storingen worden gemeld.

Gebruikers

Hier ziet u een overzicht van de actieve gebruikers binnen uw omgeving, hier kunt u ook nieuwe gebruikers toevoegen.



Overzicht gebruikers

Gebruiker toevoegen

Zoeken:

| Toegang | Naam | Email | Toestel | Mobiel | Opties |
|-------------------------------------|-----------------|---------------------|---------|--------|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Frema Test | ict@frema.nl | - | | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Info Frema | info@frema.nl | - | | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Marcel Vervaart | m.vervaart@frema.nl | - | | <input type="checkbox"/> |

Klik op Gebruiker toevoegen rechtsboven in de hoek, er zal nu een popup komen.

Vul de naam in en het email adres van de nieuwe gebruiker.

daarna kunt u Functieaccounts beschikbaar maken voor deze gebruiker (accounts welke deze gebruiker mag aanpassen)

En kunt u de rechten selecteren wat deze gebruiker mag doen binnen de infralogn.

Als dit allemaal is ingesteld gaat u naar beneden en klik op Gebruiker toevoegen.

De nieuwe gebruiker zal een mail ontvangen van "infralogn" met de inloggegevens.





Telefonie



Telefonie



Belgroepen



Doorschakelingen



Fax to email



Gesprekken



Geluidsbestanden



Keuzemenu



Lijnen



Snelkiesnummers



Telefoonboek





Toestel



Voicemail

Belgroepen

Hier ziet u een overzicht van alle belgroepen uit u centrale, op deze pagina kunt u deze beheren en aanpassen.

| Administratie (1001) | | 2 gebruikers | |
|----------------------|----------------|--|---|
| Belvolgorde | Tegelijkertijd | Belgroep beheren | |
| Intern nummer | Naam | Vertraging  | Timeout  |
| 302 | | 0 | 0 |
| 303 | | 0 | 0 |

Als u op Belgroep beheren klikt komt u op een nieuwe pagina, hier kunt u andere accounts selecteren die in deze belgroep moeten.

ook heeft u de optie om de belvolgorde aan te passen, standaard staat deze op tegelijkertijd, andere optie is op volgorde, dan zullen ze 1 voor 1 overgaan. Als u klaar bent met aanpassen klik op opslaan.





Doorschakelingen

Hier kunt u doorschakelingen beheren,

Storingsdienst Bestemming toevoegen

| Actief | Naam | Nummer | Periode | |
|--------|---------|--------|--|---|
| ✘ | Fredrik | | Altijd ⦿ | ✖ |
| ✔ | Marcel | | Altijd ⦿ | ✖ |

Via bestemming toevoegen kunt u extra nummers toevoegen aan de doorschakeling.

Rode kruis betekend dat de doorschakeling uit staat, klikt u hierop zal deze groen worden en is de doorschakeling actief.

Fax to email

Als u een fax to mail account heeft kunt u hier instellen waar de fax naar toe gestuurd moet worden.

- (31597820001002)

Fax

Bestand

Emailadres(sen)

E-mail

Gesprekken

Hier kunt u de gespreksgeschiedenis vinden.

bovenaan bij Maand kunt u de periode selecteren welke u terug wil kijken.

Gespreksoverzicht

Maand Selecteer periode ▼

Overzicht download o Selecteer periode

Complete gespre Actueel (laatste 500 gesprekken)

Gesprekslijst per April - 2021

Eventueel kosten March - 2021

February - 2021










Als gespreksopname bij u aan staat kunt u hier ook de gesprekken downloaden.







Geluidsbestanden

Hier kunt u de geluidsbestanden die zijn ingesteld in u centrale luisteren, downloaden of nieuwe opnemen.

| Geluidsbestanden | |
|----------------------|---|
| Naam | Opties |
| Meldtekst test |    |
| Voicemail |    |
| Voicemail feestdagen |    |


Als u een nieuwe opname wil instellen klikt u op het rode microfoontje, er zal een pop-up openen.

 Meldtekst opnemen 

U kunt het geluidsbestand wijzigen door een nieuw bestand op te nemen of een bestand te uploaden.

Geluidsbestand opnemen

Geluidsbestand uploaden



Het bestand mag maximaal 3MB groot zijn.
Alleen .mp3 en .wav worden ondersteund.

Hier kunt u een nieuwe opname starten of een al opgenomen geluidsbestand uploaden.

Stelt u bijvoorbeeld een bericht in voor een speciale dag onthoudt de naam van de account en voeg deze later toe aan de doorschakelingen om deze handmatig aan te zetten, of stel deze in via lijnen met bepaalde tijden. (u zult dezelfde naam van het account terugvinden onder functieaccounts)





Keuzemenu

Als er keuzemenu's zijn ingesteld in u centrale ziet u hier een overzicht van de keuzemenu's. Klik op het keuzemenu welke u wil aanpassen.

Hoofdmenu

Menu tekst

Gespecificeerd !
 Geen

Opnieuw afspelen

3 keer

| Keuze | Actie | Bestemming | |
|---------|------------------|------------------|--|
| 1 | Doorverbinden | Voicemail | |
| 2 | Doorverbinden | Doorschakelen 3C | |
| 3 | Niet beschikbaar | | |
| 4 | Niet beschikbaar | | |
| 5 | Niet beschikbaar | | |
| 6 | Niet beschikbaar | | |
| 7 | Niet beschikbaar | | |
| 8 | Niet beschikbaar | | |
| 9 | Niet beschikbaar | | |
| * | Niet beschikbaar | | |
| # | Niet beschikbaar | | |
| Timeout | Niet beschikbaar | | |

Bovenaan heeft u de optie om een nieuw geluidsbestand te uploaden. daarna kunt u instellen per keuze wat er moet gebeuren, standaard is dit doorverbinden daarna kunt u de bestemming invullen, als u op het penntje drukt krijgt u alle mogelijke optie's die binnen u centrale beschikbaar zijn (bijv. belgroepen, accounts of een functieaccount). Als u klaar bent met aanpassen kunt u onderaan het menu klikken op opslaan.

Lijnen

Hier ziet u een overzicht van u telefoonnummers.

Door op het + teken voor het telefoonnummer te drukken zal u de doorschakelingen zien.

(1) Externe VoIP nummers (16) SIP Trunks

| # | VoIP nummer | Omschrijving | Aliassen | Opties |
|-------------------------------------|-------------|--------------|----------|---|
| | | | 0 | + |
| Doorschakelingen: | | | | |
| Actief | Naam | Periode | Time-out | Opties |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 0597820000 | Altijd | 90 | + |

Hier heeft u de mogelijkheid om een extra doorschakeling toe te voegen door op + te klikken achter het nummer, er opent dan een pop up met alle mogelijkheden die u binnen u centrale heeft. u kunt hier ook de tijd aanpassen wanneer de doorschakeling actief is. Houdt er rekening mee dat er op volgorde wordt gehandeld, stelt u een bericht in voor een vrije dag zorg dat deze bovenaan staat, dat kan gedaan worden door te slepen.

Na het toevoegen staat de nieuwe doorschakeling nog niet actief, zet een vinkje voor de naam van het account.


| Actief | Naam | Periode | Time-out | Opties |
|-------------------------------------|------------|-------------|----------|--------|
| <input type="checkbox"/> | Feestdagen | 24e van Mei | 90 | + |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 0597820000 | Altijd | 90 | + |



Snelkiesnummers

Hier ziet u een overzicht van de snelkiesnummers.
u kunt hier extra nummers toevoegen door rechtsboven in op Toevoegen te klikken.

+Snelkiesnummer toevoegen×

 **Telefoonnummers moeten inclusief landnummer en netnummer ingevuld worden.**
Bijvoorbeeld 0341356789 wordt: 31341356789.


| | |
|----------------|-------------|
| Snelkiesnummer | 500 |
| Telefoonnummer | 31597820000 |
| Omschrijving | Frema |

[Toevoegen](#)

Na het toevoegen kunt u met het verkorte nummer bellen.

Telefoonboek

Hier ziet u het telefoonboek, via de knop toevoegen kunt u handmatig contacten toevoegen.
via Opties is er een mogelijkheid om contacten via een CSV te uploaden.

Contacten en contact groepen Opties 

Contacten (57) Contact groepen (0)[Toevoegen](#) [Verwijderen](#)

Gebruikt u een Yealink toestel (bijv. T27G, T53 of W53) zal het telefoonboek gesynchroniseerd worden met u telefoon.

ga op u telefoon naar Lijsten -> extern telefoonboek -> Centraal telefoonboek.
(soms duurt dit even met synchroniseren)





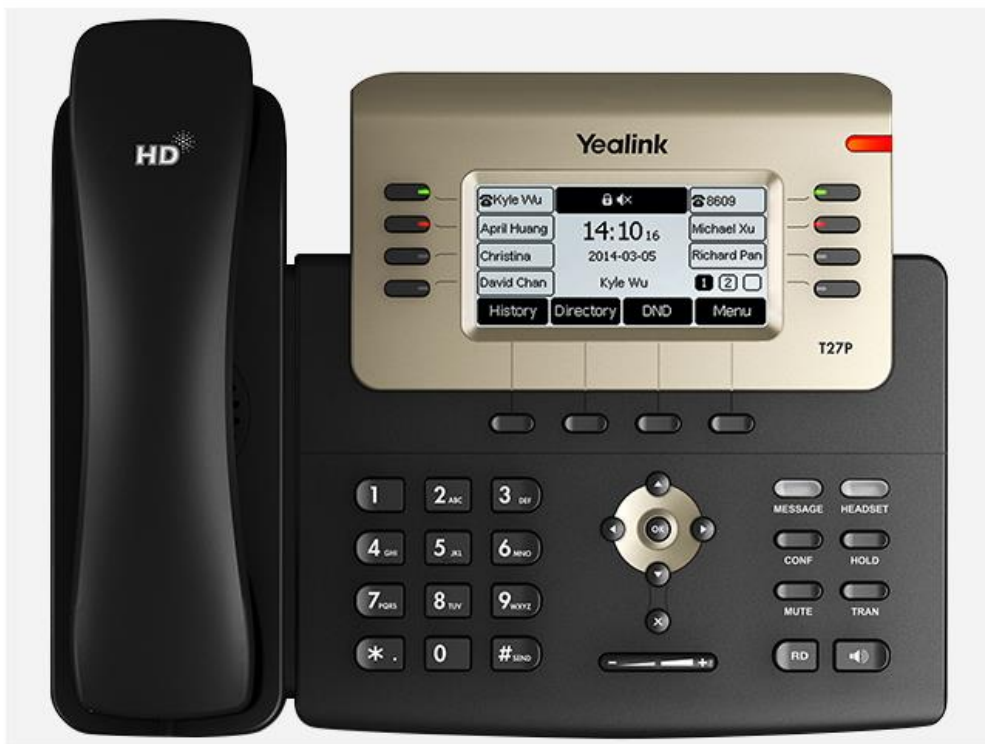
Toestel

Hier ziet u een overzicht van alle accounts, via het groene pennetje kunt u de naam van het account aanpassen en e.v.t. het interne nummer.

ook kunt u hier aanpassingen doen aan de telefoons, dit kan via het rode telefoontje.

| Intern nr | Toestel-account naam | Gebruikersnaam | Wachtwoord | MAC | Opties |
|-----------|----------------------|----------------|------------|--------------|--------|
| 402 | Erwin Frema | | | 805ec0c52ae2 | |

Toestelprovisieoning voor toestel: (Yealink T27P) - Mac: 001565e889cc



Lijntoetsen

[Terug naar default](#)

#1 Gereserveerd

#2 Default

U heeft hier de mogelijkheid om de toetsen van de telefoon aan te passen.

Klikt op het nummertje van de lijn (#1 is gereserveerd voor het account, pas deze niet aan)

U kunt bijvoorbeeld een BLF instellen, dan kunt u zien of u collega in gesprek is (rode/groene lampjes), of een snelkeuze naar een mobiel nummer.





+ Lijntoets #2 **×**

Default: N/A

| | |
|---------|----------------|
| Functie | BLF |
| Waarde | 31597820000899 |
| Label | test |
| Lijn | Lijn 1 |

Bij het instellen van een BLF ziet u onderaan het scherm alle interne nummers, klik hier op en alles wordt automatisch ingevuld. Klik onderaan op instellen.







Als u klaar bent met het instellen van de knoppen, klik onderaan op opslaan.

het kan enige tijd duren voor u de wijzigingen op u toestel ziet, wil u direct resultaat kan u het toestel opnieuw opstarten.

Voicemail

Hier ziet u een overzicht van de voicemail accounts.

Voicemail instellingen

| | |
|---|---|
| Type begroeting | Persoonlijk |
| Bestand  |     |
| Extern e-mail | |
| E-mail  | Voicemail@frema.nl |
| Actie | Doorsturen |
| Bestandstype | mp3 |

U kunt hier een nieuwe tekst uploaden/opnemen voor de voicemail en instellen waar de voicemail naar toe gestuurd wordt als er is ingesproken.





Facturatie

Abonnementen

Hier ziet u de actieve abonnementen

Facturen

Hier kunt u de facturen van de laatste 6 maanden inzien en downloaden.

